|  |
| --- |
| **Έντυπο Σύνδεσης Φορέα στο ΔΙΑΣ Portal** **- Το παρόν έντυπο συμπληρώνεται από τον Φορέα ως προς τα πεδία 1-2 και υποβάλλεται μαζί με το «Έντυπο DCT Debtor - Παράμετροι Φορέα» και την Αίτηση προσχώρησης προς την Τράπεζα της Ελλάδος** **- Με την περάτωση της διαδικασίας ένταξης του Φορέα, οι ορισθέντες χρήστες θα λάβουν στις διευθύνσεις που δηλώνονται κατωτέρω, ηλεκτρονικό μήνυμα από τη ΔΙΑΣ Α.Ε. (αποστολέας email** **OrgSupport@dias.com.gr****), προκειμένου να λάβουν οδηγίες για την πρόσβαση στην ειδική εφαρμογή.** |
|  |  |
| 1 | **Επωνυμία Φορέα:**       |
| *Έως 32 χαρακτήρες, οι οποίοι επιτρέπεται να είναι: Ελληνικά και Λατινικά, κεφαλαία και πεζά, αριθμοί και οι ειδικοί χαρακτήρες / - ( ) . ,* |
| **Κωδικοποιημένη Επωνυμία (OrgID)**: *……………………………(Συμπληρώνεται από τη ΔΙΑΣ Α.Ε.)* |
|  | **Στοιχεία Χρηστών**  |
| 2 | **α/α** | **Ονοματεπώνυμο Χρήστη**  | **Διεύθυνση E-mail** | **Ρόλος/Επίπεδο Πρόσβασης Χρήστη** |
| **Viewer** | **Editor** | **Approver** | **ApproverG** | **Admin** | **Μεταφορά Αρχείων** | **MIS** | **Online Admin** |
| **1** |  |  | **[ ]** [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | **☐** | [ ]  | **☐** |
| **2** |  |  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | **☐** | [ ]  | **☐** |
| **3** |  |  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | **☐** | [ ]  | **☐** |
| **4** |  |  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | **☐** | [ ]  | **☐** |
| **5** |  |  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | **☐** | [ ]  | **☐** |
| **6** |  |  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | **☐** | [ ]  | **☐** |
| **7** |  |  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | **☐** | [ ]  | **☐** |
| **8** |  |  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | **☐** | [ ]  | **☐** |
| 3 | *(Συμπληρώνεται από την Τράπεζα της Ελλάδος, εφόσον ο Φορέας έχει προεπιλέξει σε συνεννόηση με την Τράπεζα της Ελλάδος, την ‘Μεταφορά Αρχείων’)* |  |  |  |  |  |
| 1 | **Επιλογή πρωτοκόλλου** | **FTPS[ ]  ☐ SFTP ☐ HTTPS ☐** |  |  |  |
| 2 | **Μεταφορά αρχείων με ενέργειες χρήστη (download/upload)** | **ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ [ ]  ☐** |  |  |  |
| 3 | **Κρυπτογράφηση και ψηφιακή υπογραφή αρχείων**  | **ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ [ ]  ☐** |
|  | **Για τον Φορέα** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Ονοματεπώνυμο και υπογραφή υπευθύνου τόπος και ημερομηνία* |

**Οδηγίες Συμπλήρωσης**

**Επωνυμία Φορέα**: Συμπληρώνεται από τον Φορέα και χρησιμοποιείται για να οριστεί στη συνέχεια από τη ΔΙΑΣ η Κωδικοποιημένη Επωνυμία του (OrgID).

**Κωδικοποιημένη Επωνυμία (OrgID)**: Αποδίδεται από τη ΔΙΑΣ με βάση το συνθετικό του email που ακολουθεί τον χαρακτήρα @ στην ηλεκτρονική διεύθυνση του χρήστη, καθώς και το όνομα του φακέλου στον FTP Server.

**Στοιχεία Χρηστών**: Συμπληρώνονται τα ονοματεπώνυμα και οι διακριτές διευθύνσεις email των χρηστών με τα αντίστοιχα επίπεδα πρόσβασης στην ειδική εφαρμογή, ανάλογα με το Ρόλο του κάθε χρήστη. Οι εξουσιοδοτούμενοι, κατά το παρόν έντυπο, χρήστες είναι κοινοί για όλους τους λογαριασμούς του Φορέα που εντάσσονται υπό την Κωδικοποιημένη Επωνυμία (OrgID). Τα επίπεδα είναι: **Viewer** = Με εξουσιοδότηση για αναζήτηση εγγραφών και δυνατότητα Download. **Editor** = Με πρόσθετη δυνατότητα για επεξεργασία εγγραφών και δυνατότητα Upload. **Approver** = Με εξουσιοδότηση έγκρισης συγκεκριμένων ενεργειών. **ApproverG** = Με εξουσιοδότηση έγκρισης πληρωμών της υπηρεσίας DCT **Admin** = Με εξουσιοδότηση για διαχείριση του Profile. **Μεταφορά Αρχείων** = Eπιπρόσθετη δυνατότητα πρόσβασης στην εφαρμογή *Payment Gateway* στις επιλογές *Διαχείριση Αρχείων*. **MIS** = Δυνατότητα πρόσβασης σε συγκεντρωτικά στοιχεία πληρωμών (ημερήσια και μηνιαία) καθώς και σε πληροφόρηση για συμφωνία με τον τραπεζικό λογαριασμό του Φορέα. **Online Admin** = Ρόλος που απαιτείται εφόσον ο Φορέας παραλαμβάνει μηνύματα τύπου ‘REST’.